|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Besprechungsprotokoll | | | | | | | 21.03.2012 | | | | |
| 16:30 Uhr bis xx:xx Uhr | | | | |
| Ort, Raum | | | | |
|  | | | | |
| Einberufen von: | | | |  | Besprechungsart: | | | Statusmeeting | | | |
| Besprechungsleiter: | | | | Frau | Protokollführer: | | | Herr Garrels | | | |
|  | | | |  |  | | |  | | | |
| Teilnehmer: | | Wessel fehlt | | | | | | | | | |
| Tagesordnung: | 1. Blblblblblb 2. Blblblblblbl 3. Blblblblblblbl | | | | | |  | | | |
| Notizen | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Tagesordnungspunkt: | | | Statusbesprechungen der ToDo‘s | | | Vortragender: | | | Herr Mustermann | | |
| Diskussion: | | |  | | | | | | | | |
| ToDo Liste  Aufbau Kommunikationsplattform   * Plattform Github, Tests erfolgreich * Dokumentation/Anleitung wird morgen Abend verschickt * B: Alle bisherigen Dokumente hochladen (Protokolle, Expose, Projektplan, Todoliste etc.)   Festlegung der Tools für Implementierung   * Entwicklung auf Basis Eclipse und Spring-Roo, (Spring-Framework, Hibernate, Apache) * Es ist noch unklar welches UML-Tool verwendet werden soll * Visio, RSA ? * RSA: nur 30 Tage Testlizenz * Visio: Keine Quellcodegenerierung * Aktualisierung der aktuellen ToDo Liste wird von FSM weiter getracked * ToDo: UML Tool wird bis Sonntag festgelegt   Rückmeldung Winter 🡪 erledigt  Überarbeitung Projektplan   * Abhängig von RUP Vorgehen, Festlegung welche Artefakte umgesetzt werden sollen   Festlegung der relevanten Aufgaben und Artefakte im Entwicklungsprozess   * Wird von Ali und MHB vorgestellt: * Dokument siehe Anlage   Anforderungsspezifikation – Lastenheft  Neue ToDo‘s:   * Erstellung Risikoanalyse 🡪 Garrels * Kosten-Nutzen Abschätzung 🡪 FSM, PAW * Use Cases erstellen 🡪 geht erst wenn Tool festgelegt wurde MHB, ALI, PAW * Szenarios (Personae) 🡪MHB, ABE, MAG * Pflichtenheft: Beginn nach Lastenheft * Software Architektur Document (Grob) 🡪 FEW   Lastenheft   * Domänenklassendiagramm muss noch ins Lastenheft, unklar ist was unter dieser Bezeichnung zu verstehen gibt. Im Internet gibt es verschiedene Ansätze. 🡪 Klären mit Prof. Winter * Kapitel III.C Technische Anforderungen 🡺 Bearbeitung durch FEW   ToDo: Alle bisherigen Dokumente nach Github überführen. | | | | | | | | | | | |
| Beschlüsse: | | |  | | | | | | | | |
| Glossar wird zentral für alle Dokumente (Lastenheft, Pflichtenheft, Abschlussbericht) gepflegt. | | | | | | | | | | | |
| Aufgaben: | | |  | | | Zuständige Person: | | | | Termin: | |
| Task 1  Taskt 2 | | | | | | Herr Mustermann  Frau Musterfrau | | | | tt.mm.jjj  tt.mm.jjj | |
|  | | | | | |  | | | |  | |
| Tagesordnungspunkt: | | |  | | | Vortragender: | | |  | | |
| Diskussion: | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Beschlüsse: | | |  | | | | | | | | |
| . | | | | | | | | | | | |
| Aufgaben: | | | | | | Zuständige Person: | | | | Termin: | |
|  | | | | | |  | | | |  | |
|  | | | | | |  | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Tagesordnungspunkt: | | |  | | | Vortragender: | | |  | | |
| Diskussion: | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Beschlüsse: | | |  | | | | | | | | |
| -- | | | | | | | | | | | |
| Aufgaben: | | | | | | Zuständige Person: | | | | Termin: | |
| -- | | | | | |  | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Tagesordnungspunkt: | | |  | | | Vortragender: | | |  | | |
| Diskussion: | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Beschlüsse: | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Aufgaben: | | | | | | Zuständige Person: | | | | Termin: | |
|  | | | | | | Herr | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Tagesordnungspunkt: | | |  | | | Vortragender: | | |  | | |
| Diskussion: | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Beschlüsse: | | |  | | | | | | | | |
| -- | | | | | | | | | | | |
| Aufgaben: | | | | | | Zuständige Person: | | | | Termin: | |
| -- | | | | | | -- | | | | --. | |
|  | | | | | |  | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | |